



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 12.12.2017 № 01-21/2430

Об обеспечении дополнительных мер комплексной безопасности в образовательных организациях в период проведения новогодних и рождественских мероприятий 2017/2018 годов

В целях обеспечения безопасности и недопущения несчастных случаев участников образовательного процесса, сохранности зданий и имущества образовательных организаций в период проведения новогодних и рождественских мероприятий 2017/2018 годов

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям организаций, подведомственных министерству образования:

1.1. Взять под персональный контроль и личную ответственность выполнение мер комплексной безопасности при подготовке и проведении новогодних и рождественских праздников 2017/2018 годов.

1.2. Принять соответствующие меры по соблюдению требований безопасности при пользовании газовым и электрическим оборудованием.

1.3. Провести дополнительные инструктажи с должностными лицами, отвечающими за направление комплексной безопасности (в том числе пожарной и антитеррористической).

1.4. Разработать и согласовать с сотрудниками МЧС и МВД график проведения новогодних и рождественских мероприятий.

1.5. Утвердить графики дежурства в организациях, подведомственных министерству образования, на период праздничных дней, информацию о назначении ответственных лиц (дежурных) предоставить в министерство согласно приложению к настоящему приказу в срок до 18.12.2017 на адреса электронной почты:

— для организаций профессионального образования (форма 1):  
[pyv@obraz-orenburg.ru](mailto:pyv@obraz-orenburg.ru);

– для детских домов, организаций интернатного типа, специальных (коррекционных) общеобразовательных школ (форма 1):[ttm@obraz-orenburg.ru](mailto:ttm@obraz-orenburg.ru);

– для организаций: «РЦРО», «Губернаторский многопрофильный лицей-интернат для одаренных детей Оренбуржья», ООДТДМ, ООДЮМЦ, ООДЮСШ, «Оренбургская кадетская школа – интернат имени И.И.Неплюева», «Детский образовательно-оздоровительный центр «Солнечная страна»(форма 1):[hev@obraz-orenburg.ru](mailto:hev@obraz-orenburg.ru).

1.6. Провести проверки готовности организаций к работе в условиях возможных чрезвычайных ситуаций, обеспечить наличие и работоспособное состояние резервных источников (тепло-, водо-, газо-, электроснабжения), готовность персонала к их использованию.

1.7. Разработать планы взаимодействия с территориальными органами МЧС, МВД, ФСБ в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

1.8. Создать комиссии по проверке противопожарного состояния, антитеррористической защищенности зданий и территории образовательных организаций (выполненные мероприятия и выводы работы комиссии занести в протоколы обследования) в срок до 18 декабря текущего года.

1.9. Оказывать содействие сотрудникам государственного пожарного надзора при проверке готовности образовательных организаций к проведению массовых мероприятий, принять меры для устранения выявленных недостатков и нарушений.

1.10. Сообщить в министерство образования о выявленных нарушениях и сроках их устранения до 20.12.2017 на адрес электронной почты: [ttv@obraz-orenburg.ru](mailto:ttv@obraz-orenburg.ru).

1.11. Не допускать проведение праздничных мероприятий на объектах с имеющимися нарушениями пожарной безопасности.

1.12. Провести накануне массовых мероприятий учебно-тренировочные занятия по отработке планов эвакуаций с персоналом и обучающимися (воспитанниками) образовательных организаций с последующим подведением итогов и устранением недостатков.

1.13. Провести беседы с обучающимися и воспитанниками по вопросам безопасного нахождения на улице, в людных местах, вблизи водоемов.

1.14. Обеспечить постоянную исправность систем противопожарной защиты зданий, не допускать отключения систем, обеспечивающих работоспособность АПС, СОУЭ, оборудования, дублирующего сигнал на пульт пожарной охраны без участия работника объекта или транслирующей этот сигнал организации.

1.15. Провести проверки исправности программно-аппаратных комплексов, осуществляющих передачу сигнала от автоматической пожарной сигнализации напрямую в подразделения пожарной охраны.

1.16. Не допускать загромождения путей эвакуации и эвакуационных выходов, двери эвакуационных выходов закрывать только на легкооткрываемые запоры (изнутри без ключа).

1.17. Провести инвентаризацию работоспособности первичных средств пожаротушения, при необходимости обновить их.

1.18. Реализовать комплекс мер по обеспечению антитеррористической устойчивости организаций, обратив внимание на усиление пропускного режима, ограничение доступа на территорию посторонних лиц и транспортных средств, незадействованных в обслуживании (проведении) мероприятий, принять меры по недопущению несанкционированной парковки автотранспорта вблизи образовательных организаций.

1.19. Организовать проверку надежности охраны организаций (в том числе знаний по действиям персонала при предпосылках или возникновении чрезвычайной ситуации).

1.20. Исключить в закрытых помещениях складирование и применение пиротехнических изделий при проведении массовых мероприятий.

1.21. Производить постоянную расчистку территории от снега и наледи для беспрепятственного проезда пожарной техники к зданиям и сооружениям, пожарным гидрантам.

1.22. Взять под личный контроль соблюдение требований перевозок в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

1.23. Обеспечить, при нахождении детей в пути следования более 3 часов, в каждом автобусе наличие наборов пищевых продуктов из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

1.24. Не осуществлять выезды на мероприятия за пределы населенных пунктов, муниципальных образований при существенном ухудшении погодных условий.

1.25. В случае возникновения чрезвычайной ситуации обеспечить немедленное предоставление информации в территориальные дежурно-диспетчерские службы по тел. 01, 112 и дежурному по министерству образования до 15<sup>00</sup> часов на тел. 8 (3532) 77-44-41, на мобильный телефон с 15<sup>00</sup> до 9<sup>00</sup> следующего дня.

2. Руководителям образовательных организаций с круглосуточным пребыванием детей дополнительно поручить:

2.1. Уточнить места размещения эвакуированных при возникновении ЧС, порядок их жизнеобеспечения, перечень привлекаемых транспортных средств (при необходимости).

2.2. Проверить соответствие инструкций (алгоритмов действий при возникновении пожара в дневное и ночное время и др.) Правилам противопожарного режима в Российской Федерации.

2.3. Обеспечить дежурный персонал электрическими фонарями на случай отключения электроэнергии (1 электрический фонарь на 1 дежурного) и средствами индивидуальной защиты органов дыхания при необходимости проведения эвакуации в любое время суток.

2.4. Обеспечить безопасность воспитанников, уделив особое внимание прогулкам детей, во время неблагоприятных погодных условий (при необходимости ограничить выход детей за пределы здания, территории).

3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования реализовать мероприятия, указанные в настоящем приказе в подведомственных организациях и на собственных объектах:

Представить графики дежурства на период праздничных дней, информацию о назначении ответственных лиц (дежурных) предоставить в министерство согласно приложению (форма 2) к настоящему приказу в срок до 18.12.2017 на адреса электронной почты: [hev@obraz-orenburg.ru](mailto:hev@obraz-orenburg.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

В.А. Лабузов

Приложение к приказу  
 министерства образования  
 Оренбургской области  
 от 08.12.2017 № 01-21/2430

Форма 1. (для интернатных организаций и СПО)

Наименование образовательной организации

---

№ п/п	Дата дежурства	ФИО специалиста	Занимаемая должность	Время дежурства	Номер телефона	Примечание
	30.12.2017					
	...					
	08.01.2018					

Руководитель образовательной  
 организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Исполнитель

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

телефон

Форма 2. (для муниципальных органов управления образования)

Наименование муниципального образования

---

№ п/п	Дата дежурства	ФИО специалиста	Занимаемая должность	Время дежурства	Номер телефона	Примечание
	30.12.2017					
	...					
	08.01.2018					

Руководитель управления  
 (отдела) образования

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Исполнитель

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

телефон